

Stadt Münster
Amt für Bürgerangelegenheiten
Bezirksverwaltung West
Pantaleonplatz 7
48161 Münster



**Antrag
auf Gewährung eines Zuschusses an örtliche Vereine, Verbände
und sonstige Vereinigungen und Initiativen
für das Jahr**

Verein (Name, Postanschrift)	
Gründungsjahr	Anzahl der aktiven Mitglieder Jugendliche Erwachsene
1. Vorsitzender (Name, Anschrift)	Ansprechpartner/in bei Rückfragen (Name, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail)

Bankverbindung:

Kontoinhaber/in:	Anschrift:
Geldinstitut:	
Bankleitzahl:	Konto-Nr.:

Beantragt wird ein Zuschuss

<p>zu einem Projekt</p> <p>zu einer Einzelveranstaltungen</p> <p>zu einer sonstigen besonderen Aktivität</p> <p>zum Jubiläum (durch 25 teilbar)</p>
--

Allgemeine Angaben:

Wurde im Vorjahr ein Zuschuss beantragt?	ja	Nein
Falls nein: Bitte die Aufgaben und Ziele des Vereins angeben		
Wirkungskreis des Vereins (Stadtteil bzw. Stadtbezirk angeben, in dem der Verein sich betätigt)		
Aktivitäten des Vereins im Zusammenhang mit der Einbindung von Kindern und Jugendlichen, älteren Menschen und Menschen mit Migrationshintergrund		
Wurden bei weiteren städtischen Stellen Zuschüsse für den gleichen Verwendungszweck beantragt? <input type="checkbox"/> Ja, bei <input type="checkbox"/> Nein		

Nur ausfüllen, wenn ein Zuschuss zu einem Projekt, zu einer Einzelveranstaltung oder sonstigen besonderen Aktivität beantragt wird:

Art der Veranstaltung (ggfs. besonderes Blatt benutzen)			
Geplanter Termin	Ort der Veranstaltung	Voraussichtliche Besucherzahl	
Voraussichtliche Einnahmen:	Euro	Voraussichtliche Ausgaben:	Euro
Eintrittsgelder	_____	Mieten, Gema-Gebühren	_____
Zuschüsse, Spenden usw. Dritter	_____	Gagen, Honorare	_____
Sonstige Einnahmen	_____	Materialkosten	_____
	_____	Sonstige Auslagen	_____
Gesamtbetrag Einnahmen	_____	Gesamtbetrag Auslagen	_____
	_____	Voraussichtlicher Fehlbetrag	_____
Kurze Erläuterung, warum der Fehlbetrag nicht vereinsintern abgedeckt werden kann:			
Anmerkungen / Sonstiges:			

Ohne vollständige Beantwortung aller Fragen ist die Bearbeitung Ihres Antrages nicht gewährleistet.

1. Vorsitzende/r (Unterschrift, Datum)

Hinweis:

Bei ausführlichen Angaben zu einzelnen Fragen bitte ggfs. separates Blatt als Anlage beifügen.